

芸術学研究科

出願手続

(1) 出願方法

志願者は、出願書類等を一括して角形2号の封筒に入れ、郵送又は持参の方法により、出願期間内に本学事務局入試グループに提出してください（作品を除く。）。郵送の場合は**書留速達郵便**とし、封筒には「**大学院入学試験出願書類在中**」と赤字で記載してください。

持参の場合の受付時間は、午前9時から午後5時までです。

(2) 出願先及び出願・受験に関する問い合わせ先

〒731-3194 広島市安佐南区大塚東三丁目4番1号 広島市立大学事務局入試グループ

電話 (082)830-1503 E-mail nyushi@office.hiroshima-cu.ac.jp

(3) 出願書類等

博士前期課程

出願に必要な書類等		作成方法	
①	入学志願票	[A票]	本学所定の様式に必要な事項を記入してください。記入にあたっては、欄外に記載した「 記入上の注意 」をよく読んでください。
②	履歴票	[B票]	本学所定の様式に必要な事項を記入してください。記入にあたっては、欄外に記載した「 記入上の注意 」をよく読んでください。
③	受験票	[C票]	本学所定の様式に必要な事項を記入してください。
④	写真票		本学所定の様式に必要な事項を記入してください。出願前3か月以内に撮影した縦4cm×横3cm、上半身、無帽、正面向き、背景なしの写真の裏面に氏名を記入し、のり付けしてください。
⑤	入学検定料振込証明書貼付票		入学検定料 30,000円 を、本学所定の振込依頼書により金融機関で振り込んでください。振込後、「入学検定料振込証明書」（金融機関の出納印のあるもの）を本学所定の様式の「入学検定料振込証明書貼付票」に貼り付けて提出してください。 なお、ゆうちょ銀行又は郵便局を利用される場合は、通帳及び印鑑（届印）が必要です。現金による振込はできません。また、本学の振込依頼書と合わせてゆうちょ銀行所定の振込依頼書への記入が必要となります。
⑥	成績証明書	出身大学（学部）長等が作成し、 厳封 されたものを提出してください。（本学の在籍者が出願する場合、厳封の必要はありません。）	
⑦	卒業（見込）証明書	出身大学（学部）長等が作成したものを提出してください。	
⑧	研究計画書	各自の実技と理論の両方の研究課題（芸術理論研究分野の志願者は理論研究）についての研究計画書を、A4判で2,000字程度にまとめて提出してください。 2枚以上の場合、ホッチキスどめしないでください。	

⑨	受験票送付用封筒	受験票の送付に使用するので、定形封筒(長形3号, 23.5cm×12cm)に住所、氏名を明記し、 82円分の切手を貼付 してください。持参により出願する場合も提出してください。
⑩	提出作品 (絵画, 彫刻, 造形計画, 現代表現研究分野志願者)	作品 の提出が課せられています。「(5)作品(論文)提出及び返却について」のとおりです。
	提出論文 (芸術理論研究分野志願者)	論文 の提出が課せられています。「(5)作品(論文)提出及び返却について」のとおりです。

- (注) 1 ①から⑤の様式及び入学検定料振込依頼書は、本学ウェブサイトからダウンロードし、印刷して使用してください。
- 2 特別な事情により成績証明書等の提出ができない場合は、これにかわる書類を提出してください。(大学評価・学位授与機構(旧学位授与機構)から学士の学位を授与(見込み)された場合は、短期大学成績証明書、専攻科・大学各成績(学位修得)証明書及び大学評価・学位授与機構(旧学位授与機構)の学位授与証明書又は学位授与申請受理証明書など)
- 3 出願書類の作成には、黒インクのペン又は黒インクのボールペンを使用してください。
- 4 **出願書類のうち、外国語で書かれた証明書等には、日本語訳を添付してください。**

博士後期日程

出願に必要な書類等		作成方法	
①	入学志願票	[A票]	本学所定の様式に必要事項を記入してください。記入にあたっては、欄外に記載した「 記入上の注意 」をよく読んでください。
②	履歴票	[B票]	本学所定の様式に必要事項を記入してください。記入にあたっては、欄外に記載した「 記入上の注意 」をよく読んでください。
③	受験票	[C票]	本学所定の様式にもれなく記入してください。
④	写真票		本学所定の様式に必要事項を記入してください。出願前3か月以内に撮影した縦4cm×横3cm、上半身、無帽、正面向き、背景なしの写真の裏面に氏名を記入し、のり付けしてください。
⑤	入学検定料振込証明書貼付票		入学検定料 30,000 円 を、本学所定の振込依頼書により金融機関で振り込んでください。振込後、「入学検定料振込証明書」(金融機関の出納印のあるもの)を本学所定の様式の「入学検定料振込証明書貼付票」に貼り付けて提出してください。 なお、ゆうちょ銀行又は郵便局を利用される場合は、通帳及び印鑑(届印)が必要です。現金による振込はできません。また、本学の振込依頼書と合わせてゆうちょ銀行所定の振込依頼書への記入が必要となります。 ただし、本学大学院芸術学研究科博士前期課程を修了し、引き続き本研究科博士後期課程に進学する者は、入学検定料は不要 です。
⑥	成績証明書		出身大学長又は研究科長が作成し、 厳封 されたものを提出してください。(本学の在籍者が出願する場合、厳封の必要はありません。)
⑦	修了(見込)証明書		出身大学長又は研究科長が作成したものを提出してください。
⑧	研究計画書		各自の実技と理論の両方の研究課題についての研究計画書を、A4判で2,000字程度にまとめて提出してください。 2枚以上の場合、ホッチ

		キスどめしないでください。
⑨	受験票送付用封筒	受験票の送付に使用するので、定形封筒（長形3号，23.5cm×12cm）に住所、氏名を明記し、 82円分の切手を貼付 してください。持参により出願する場合も提出してください。
⑩	小論文	各自の制作に係る意図や背景，技法，素材に関する問題意識に基づいて，文献や資料を調査のうえ，論理性と実証性を備えた論文をA4判（4,000字以内）にまとめて提出してください。 2枚以上の場合，ホッチキスどめしないでください。
⑪	提出作品	作品の提出は，全研究領域に課せられています。「(5)作品提出及び返却について」のとおりです。
⑫	プレゼンテーション用レジュメ （プレゼンテーションについては，6ページ「5 入学者選抜方法」参照。）	以下の要領で作成し，作品提出時に併せて 12部 提出してください。 <ul style="list-style-type: none"> ・用紙サイズ等 A4判片面刷 2枚 レイアウトは自由 ・左上1か所ホッチキスどめ。1枚目右上に受験番号，氏名を記載すること。 ・1枚目 提出作品すべての写真（カラー印刷すること） ・2枚目 小論文及び研究計画書の概要 合わせて400字程度

- (注)1 ①から⑤の様式及び入学検定料振込依頼書は，本学ウェブサイトからダウンロードし，印刷して使用してください。
- 2 ⑪提出作品及び⑫プレゼンテーション用レジュメは，下記(5)の作品提出時に提出してください。出願時に提出する必要はありません。
- 3 特別な事情により成績証明書等の提出ができない場合は，これにかわる書類を提出してください。
(外国の大学院修了の場合は，成績証明書，修了証書の写しなど)
- 4 出願書類の作成には，黒インクのペン又は黒インクのボールペンを使用してください。
- 5 出願書類のうち，外国語で書かれた証明書等には，日本語訳を添付してください。