

# インターネットによる給付奨学金継続願の提出

提出(入力)期間: 2021年12月15日(水) ~ **2022年1月17日(月) ※厳守**

奨学金継続願はインターネット(スカラネット・パーソナルからログイン)を利用して期限内に提出(入力)します。**提出期限内に提出されない場合は、2022年4月からの奨学金は振り込まれません。**

## ■ 資料等

資料の種類	内容
① 「給付奨学金継続願」の提出(入力) 手続について	日本学生支援機構が発行する奨学金継続願のインターネットによる提出及び適格認定についての説明と、生計を維持している人の経済状況等を入力するための下書き用紙です。
② 『給付奨学金継続願』入力準備用紙	
③ 給付額通知書<配付なし> ※スカラネット・パーソナルで 2022年3月31日まで確認・印刷可能!!	給付額通知書は給付奨学金の受給状況などが確認できる重要なものです。スカラネット・パーソナルから印刷するなどして、給付額通知書を確認の上、継続手続をしてください。

## ■ 提出書類: 該当者は入力前に次の書類を準備し、入力後1月31日(月)までに提出してください!!

必要書類	注意事項	対象者
① 2021年度(2020年分)住民税(非)課税証明書<コピー可>	<ul style="list-style-type: none"><li>・生計を維持している人(父母ともにいる場合は両方)の証明書を準備してください。父母ともにいる場合は、無職無収入であっても必ず両方の証明書を準備してください。</li><li>・2020年の所得に基づく2021年度の市区町村民税の所得割額が分かる証明書が必要です。</li></ul> ※ 生計を維持している人が政令指定都市にお住まいの場合、政令指定都市以外の標準税率(税源移譲前)に基づいた所得割額が記載された証明書をご用意ください。 <政令指定都市> 大阪市 名古屋市 堺市 京都市 横浜市 神戸市 北九州市 札幌市 川崎市 福岡市 広島市 仙台市 千葉市 さいたま市 静岡市 新潟市 浜松市 岡山市 相模原市 熊本市	<ul style="list-style-type: none"><li>・採用時に生計を維持している人のマイナンバーが未提出の人</li><li>・生計を維持している人の人物の<u>変更が生じる</u>場合</li><li>・社会的養護を必要と<u>しない</u>人</li></ul>
② 自宅外通学に関する証明書<コピー可>	生計を維持している人(父母ともにいる場合は両方)の住民票及び給付奨学生本人の住民票(又は給付奨学生本人の住所が確認できる公共料金の請求書等)が必要です。	自宅外月額の支給を受けている人

## ■ 奨学金継続願の提出

奨学金の継続を希望する人は必ず、奨学金継続願の提出(入力)が必要です。事前にスカラネット・パーソナルにユーザーID及びパスワードを登録し、提出(入力)します。自分で設定したユーザーID及びパスワードは、メモなどをもって忘れないようにしてください。

スカラネット・パーソナル: <http://scholar-ps.sas.jasso.go.jp>

### 給付奨学金(新制度)の申込手続きをした給付奨学生は・・・

※ 給付奨学金(新制度)の要件に該当しない場合、引き続き現在受給している給付奨学金(旧制度)を受けることができます(「廃止」等の場合を除く。)が、「給付奨学金継続願」は**必ず“継続を希望します”**を選択し提出(入力)する必要があります。

※ 給付奨学金(新制度)に採用され切り替えが行われると、現在の給付奨学金(旧制度)は支給が終了し、給付奨学金(新制度)の振込みが始まります。

## よくある質問

**Q1**：スカラネット・パーソナルのユーザーID・パスワードを忘れました。どうしたらいいですか。

**A1**：スカラネット・パーソナルのトップ画面にアクセスし、画面の指示に沿って手続をしてください。

それでもアクセスできないときは、学生支援室に相談してください。

**Q2**：来年度は4月から「休学」します。「継続願」は提出しなくていいですか。

**A2**：休学する場合も、復学後の継続を希望する場合は「継続願」の提出は必要です。

また、「休学」する場合、「継続願」の提出と併せて休学の約1か月前

までに、まずは学生支援グループに相談して休止の手続をしてください。

なお、休学で休止する場合は、「D一奨学金の継続を希望します」と入力して

ください。「D一給付奨学金の継続を希望しません」は辞退（奨学金を辞める）の

ことなので、間違わないように気を付けてください。再開継続ができなくなります。

ログイン時に、奨学生番号の入力も必要です。奨学生番号は、採用時に配付した「給付奨学生証」、「誓約書の控え」等で確認してください。

**Q3**：送信後、受付番号を控えてから、内容の間違いに気が付きました。訂正方法を教えてください。

**A3**：受付番号の表示後は、スカラネット・パーソナルでは訂正できません。学生支援室に相談してください。

なお、受付番号については、学校への報告は必要ありませんが、提出（送信）証拠として控えておいてください。

**Q4**：継続の結果はいつ届きますか。

**A4**：継続の結果は各自に通知されません。4月分の振込状況を自分で通帳記帳等にて確認してください。

なお、奨学金は原則毎月11日に振り込まれますが、2022年4月は21日（木）が振込予定日です。

## お願い!!

◎奨学金のお知らせは、基本的にメール等で行います。必ず定期的に見るようしてください。メールは大学が付与したアドレスに送信するので、自分が通常使用するメールアドレスへの転送設定を確実にしておいてください。

◎電話で連絡することもあります。携帯の電話帳に学生支援室の電話番号を登録し、連絡があった場合は必ず出てください。出られない場合は、後で折り返しの電話をお願いします。

広島市立大学事務局学生支援室学生支援グループ TEL : 082-830-1522 E-mail : [gakusei@m.hiroshima-cu.ac.jp](mailto:gakusei@m.hiroshima-cu.ac.jp)