



求人番号

34010-57585641

事業所番号



3401-213312-4

受付年月日 令和6年11月11日

紹介期限日 令和6年11月22日

## 求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	

就業地住所

広島県広島市安佐南区

職業分類

034-01

産業分類

816 高等教育機関

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

## 1 求人事業所

事業所名	コクリツダイガクホウジン ヒロシマシリツダイガク 公立大学法人 広島市立大学
所在地	〒731-3194 広島県広島市安佐南区大塚東三丁目4番1号
ホームページ	http://www.hiroshima-cu.ac.jp/

## 2 仕事内容

職種	特任職員 (地域共創・研究推進室)
仕事内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>研究推進に関する事務</li> <li>物品購入、旅費等研究費の支出に関する事務</li> <li>各種資料作成事務</li> <li>その他地域共創・研究推進室に関する事務</li> <li>その他大学の事務局等における事務</li> </ul> ※ 業務の変更範囲: 変更なし
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 特任職員 (事務員)
派遣・請負等	正社員登用 あり 正社員登用の実績 (過去3年間) 2名
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月未満) 令和6年12月16日 ~ 令和7年3月31日 契約更新の可能性 なし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒731-3194 広島県広島市安佐南区大塚東三丁目4番1号 広電バス 市立大前 (バス停) 駅 から 徒歩3分 広電バス 市立大前バス停から徒歩3分
受動喫煙対策	あり (屋内禁煙) 学内全面禁煙
マイ通勤力	可 駐車場 あり
転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 研究推進に関する事務に従事した経験があることが望ましい。
必PC要スキル	業務に必要なパソコン操作 (ワード、エクセル、Eメール等) ができること。
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件

## 3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	193,900 円 ~ 193,900 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 193,900 円 ~ 193,900 円
月額手当 (b)	月額平均労働日数 (20.1 日) 193,900 円 ~ 193,900 円
固定残業代 (c)	なし ( 円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項 (d)	
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 55,000 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 21 日
昇給	なし
賞与	なし 年 回 (前年度実績)



34010-57585641

事業所番号



3401-213312-4 (2/2)

## 求人票 (フルタイム)

事業所名	公立大学法人 広島市立大学
------	---------------

## 4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 15分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 1日7時間45分勤務
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 [ 時期的又は物理的要因等により一時的に業務が集中したとき等、年6回を限度に月80時間まで、年間540時間まで。 ]
休憩時間	60分 年間休日数 123日
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 [ 基本的に土・日・祝日、週休2日制、8月6日、12月29日~1月3日、祝日に授業等を実施する日の代替日 ]

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ( )	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 ( ) 世帯用 ( )		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 304人 就業場所 300人 (うち女性 100人) (うちパート 40人)	設立年 平成 6年 資本金 労働組合 なし	
事業内容	大学		
会社の特長	平成6年開学。芸術学部、国際学部・情報科学部		
役員/代表者名	理事長 若林 真一	法人番号 7240005003513	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり	
	職務給制度 なし	復職制度 なし	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし	看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績			

## 求人に関する特記事項

- ・応募書類締切 11月22日(金)17時必着
- ・応募書類を簡易書留にて、総務室へ郵送 (封筒に「特任職員(地域共創・研究推進室・事務員)応募書類在中」と朱書き)
- ・第1次試験 書類選考 書類選考の結果は郵送にて通知
- ・年次有給休暇は採用時(12月16日)に年間7日付与
- ・祝日のうち授業を実施する日は勤務日となる。

※マイカー通勤可：駐車場料金自己負担あり(1,000円/月)

## 7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充		
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 その他		
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 30日以内	面接選考結果通知 面接後 10日以内	その他	
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	Eメール	その他
日時	その他 [ 面接審査は12月3日(火)に実施予定 ]				
選考場所	〒731-3194 広島県広島市安佐南区大塚東三丁目4番1号 広電バス 市立大前(バス停) 駅から 徒歩3分				
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ] 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ ] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒731-3194 広島県広島市安佐南区大塚東三丁目4番1号 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄				
	[ 選考に関する特記事項 書類選考結果の通知は応募締切後10日以内 ]				
担当者	総務室 採用担当者 電話番号 082-830-1520 内線 ( ) FAX 082-830-1656 Eメール				